



## FORMATION NEERLANDAIS DEBUTANT COURS INDIVIDUELS EN PRESENTIEL



### Public cible et prérequis

Niveau débutant /A1 (niveau CECRL), tout public (chef d'entreprise, salarié, demandeur d'emploi, ...)  
souhaitant se perfectionner dans la langue cible

Aucun prérequis

### Objectifs pédagogiques

Apprendre à communiquer dans la langue avec aisance

Développer le vocabulaire courant et/ou professionnel spécifique « métier »

### Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

100 % face à face ou mixte (visio/présentiel/téléphone) avec un formateur expérimenté

Conversationnel + préparation du test PIPPLET (voir annexe exemple de certification)

Travail sur la compréhension de textes professionnels et l'écriture

Travail sur la compréhension et expression orales (QCM, mises en situation professionnelle)

### Suivi et évaluation des résultats

Évaluation au démarrage et au milieu de la formation (QCM / ÉCRIT / TEST ORAL)

Évaluation des acquis avec le test PIPPLET

Attestation de présence

Attestation de formation individualisée

Document d'évaluation du formateur

Questionnaire de satisfaction

### Modalités d'accès

Après un test ou entretien « diagnostic » de positionnement, accord du devis ou accord de prise en charge (OPCO, entreprise...), accès à la formation à minima sous 2 semaines. Formation en entreprise ou en centre.

Fréquence idéale : 1h/semaine

Formation à distance : l'action de formation comprend une assistance pédagogique et technique durant la durée de la formation (voir contacts dans le livret d'accueil).

### Points forts de la formation

Programme sur mesure en face à face et adaptable en fonction de la progression d'apprentissage avec un formateur expérimenté.

### Financement

Non finançable via le CPF. Contactez-nous pour étudier les possibilités de financement.

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Formation en centre : locaux accessibles aux PSH

Formation en distanciel : nous contacter selon le handicap

Référent handicap : Sophie DEVEAUX

# PROGRAMME DE FORMATION - NEERLANDAIS DEBUTANT

## COURS INDIVIDUELS EN PRESENTIEL

### Bilan linguistique

Évaluation du niveau oral et écrit au démarrage

### Compréhension et expression orales

Apprendre à se présenter

Pouvoir converser de façon spontanée par des échanges simples et clairs (savoir répondre ou poser des questions) en respectant les règles d'usage (formules de politesse, ...)

Acquisition de vocabulaire courant professionnel et du quotidien

Pouvoir effectuer une description de situation du quotidien ou professionnelle avec logique

Pouvoir exprimer une opinion, un projet, une idée, ...

Exercices d'écoutes et de mises en situation.

### Compréhension de textes simples & pratique de l'écrit

Être en mesure de sortir d'un texte (mail, rapports, notices techniques, articles de presse...) l'essentiel des informations

Pouvoir réaliser un petit texte de type mail, courrier ou autres et être en mesure de relire et corriger ses erreurs.

Maîtriser les bases de l'écrit.

### Grammaire et syntaxe

Règles de grammaire courantes

Conjugaisons

Syntaxe

Travail sur la prononciation et l'intonation

**Test PIPPLET en fin de formation** (plateforme d'évaluation linguistique en ligne).

**Formation adaptable en fonction du niveau à préparer et du contexte professionnel (préparation de réunions, entretien d'embauche, ...).**

### Niveaux préparables :

- A2 (utilisateur élémentaire intermédiaire)

- B1 (utilisateur indépendant niveau seuil)

- B2 (utilisateur indépendant avancé)

- C1 (utilisateur expérimenté autonome)

### Formules

De 10 heures à 60 heures, 100 % face à face ou mixte (visio/ présentiel)

**Indicateur de qualité :** Depuis 2023 : 32 stagiaires, aucun abandon en cours de formation, taux de satisfaction globale = 94.5%, taux d'atteinte des objectifs = 93.4% (en date d'octobre 2024).

**Centre de formation certifié QUALIOPi depuis septembre 2022, audit de surveillance en mai 2024, zéro non-conformité**



## Certification Professionnelle En Langues Étrangères

Nom du candidat : John Smith

Date : 16/07/2021

Langue: anglais

Avancé



## Niveaux à l'oral et à l'écrit

Expression et compréhension orale : C1-



Expression et compréhension écrite : B2+



A1

A2

B1

B2

C1

C2

## À quoi correspondent ces niveaux ?

## Capacités à l'oral :

Peut faire une description d'un sujet complexe en intégrant des arguments secondaires et en développant des points particuliers pour parvenir à une conclusion appropriée. Peut suivre une intervention sur des sujets abstraits ou complexes, même hors de son domaine. Peut reconnaître une gamme étendue d'expressions idiomatiques et de tournures courantes en relevant les changements de registre.

## Capacités à l'écrit :

Peut écrire des textes clairs et détaillés sur une gamme étendue de sujets connus en faisant la synthèse d'informations empruntés à des sources diverses. Peut lire avec un grand degré d'autonomie en adaptant le mode et la rapidité de lecture à différents textes et objectifs. Possède un vocabulaire de lecture large et actif mais pourra avoir des difficultés avec des expressions peu fréquentes.